附件3

**窗口工作人员登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓　　名 |  |  性　　别 |  | 出生年月日 |  | 2寸照片 |
| 参加工作时　　间 |  | 现任岗位 |  | 岗位类别 |  |
| 入党（团）时　　间 |  | 技术职称 |  | 健康状况 |  |
| 文化程度 |  | 毕业院校 及专业 |  |
| 分管业务及时间 |  | 联系电话 | 单位 | 住宅 | 手机 |
| 家庭住址 |  |  |  |  |
| 推荐单位意见 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（单位公章）：单位负责人：　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日 |
| 区政务服务中心意见 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　　月　　　　日 |

注：现任岗位填写窗口首席代表或窗口人员；岗位类别填写A岗或B岗。

此表可复印使用。（此表要附照片，填写手机号码）